

**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2021 – 2023 год
в ГОКУ «Специальная(коррекционная) школа г.Киренска»**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2021-2023 годов	директор школы Н.М.Красикова
2	<p>Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, подведомственном исполнительному органу государственной власти Иркутской области / органу местного самоуправления муниципального образования Иркутской области (далее – учреждение):</p> <p>антикоррупционная политика учреждения;</p> <p>положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности;</p> <p>кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.;</p> <p>порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или</p>	До 30 апреля 2021 года	директор школы Н.М.Красикова рабочая группа

	иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений; порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.		
3	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	До 30 апреля 2021 года	рабочая группа
4	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	До 30 апреля 2021 года	директор школы Н.М.Красикова
5	Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 31 мая 2021 года	рабочая группа
6	Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	До 30 июня 2021 года	директор школы Н.М.Красикова
7	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	директор школы Н.М.Красикова
8	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	директор школы Н.М.Красикова
9	Создание на официальном сайте учреждения информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздел «Противодействие коррупции», включающего в том числе подраздел «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включая форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация	До 31 июля 2021 года	Рабочая группа Заместитель директора по ВР
10	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	Ежегодно	Рабочая группа
11	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения	По мере необходимости	директор школы Н.М.Красикова

12	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2023 годов	директор школы Н.М.Красикова
13	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	До 30 сентября 2021 года	директор школы Н.М.Красикова
14	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	В течение 2021-2023 годов	Специалист по кадрам
15	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Ежегодно, до 1 ноября	Рабочая группа
16	Представление отчета в Министерство образования Иркутской области в о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	директор школы Н.М.Красикова
	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы Н.М.Красикова
	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	директор школы Н.М.Красикова
	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы Н.М.Красикова
	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ГОКУ ИО «Специальная(коррекционная) школа-интернат г.Киренска»; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	май- июнь	Заместители директора по УВР
	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а	постоянно	директор школы Н.М.Красикова

	также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.			директор школы Н.М.Красикова
	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно		директор школы Н.М.Красикова
	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно		директор школы Н.М.Красикова
	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ГОКУ ИО «Специальная(коррекционная) школа-интернат г.Киренска»; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	май- июнь		Заместители директора по УВР
	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно		директор школы Н.М.Красикова
	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно		директор школы Н.М.Красикова
	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно		директор школы Н.М.Красикова
	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ГОКУ ИО «Специальная(коррекционная) школа-интернат г.Киренска»; - создание системы информирования управления образования, 	май- июнь		Заместители директора по УВР

	<p>общественности, о качестве образования в школе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 		
	<p>Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>рабочая группа</p>
	<p>Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении</p>	<p>постоянно</p>	<p>директор школы Н.М.Красикова</p>

Красикова Н.М.

Красикова Н.М.

